



Mindmappen tweede druk, hoera!

Om dit te vieren krijg je een van de oefeningen uit het boek gratis als download.

Ben je nog geen mindmapper of wil je je vaardigheden opfrissen? Dan kan het boek je zeker behulpzaam zijn.

Vorbereiden Schrijfklus

Bij bijna niemand dwarrelen de woorden zo op papier dat er direct een leesbare, publiceerbare tekst ontstaat. Integendeel, veel mensen worstelen om alle informatie uit hun hoofd op papier te krijgen. En zo besteden schrijvers relatief veel te veel tijd aan het schrijven en corrigeren van hun werk. Je kunt de mindmap gebruiken voor brieven, rapporten, notities, artikelen of boeken die je schrijft, trainingen die je ontwerpt enz.

Herken je in een of meer van onderstaande situaties?

Het witte vel staart me aan, maar ik heb geen inspiratie

Ik merk dat ik heel veel tijd kwijt ben met het begin, omdat ik het steeds herschrijf. Uiteindelijk kom ik regelmatig in tijdnood

Ik begin gewoon. Soms heb ik een groot stuk geschreven wat achteraf niet nodig bleek te zijn. Ook ben ik te veel tijd kwijt met verbeteren.

Ik vind het lastig om hoofd- en bijzaken te onderscheiden, alles lijkt wel belangrijk

Lees hierna hoe de mindmap als voorbereiding op je schrijfklus je kan helpen.

Waar loop je tegenaan? En waarom kunnen mindmaps je helpen:

<p>Drempel, writers-block en start-problemen</p>	<p>Belangrijke oorzaak van deze problemen is de wens of gedachte dat je meteen goed werk moet leveren. Perfectionistische gedachten maken echter dat je er als een berg tegenop gaat zien, het begin uitstelt of eindeloos blijft sleutelen aan je werk. Met een mindmap voorkom je deze situaties: je schrijft woorden en geen zinnen, je noteert gewoon wat in je opkomt. Daarna kun je rustig sorteren en vervolgens gaan schrijven aan een deel waarvan je denkt: dat moet lukken. En zo vul de stap voor stap de puzzelstukken in.</p>
<p>Ik begin gewoon.. en loop later vast</p>	<p>Actiegerichte mensen willen gelijk aan de slag. Maar ja, het is natuurlijk niet leuk als je vervolgens met een tekst zit zonder structuur. Verbeteren is lastig en kost soms meer tijd dan opnieuw beginnen en dat was niet de bedoeling. Met een mindmap weet je sneller wat je wilt uitwerken en hoe je dat gaat doen. Je kunt direct in actie komen, zonder dat het schade oplevert voor je verhaal</p>
<p>Hoofd- en bijzaken</p>	<p>Werken in 2 stappen kan hier overzicht brengen. Door eerst alles te noteren en daarna te sorteren, krijg je snel helder waar het om gaat. Eventueel kun je de opzet eerst aan een ander laten zien en samen beslissen waar de kern van je verhaal het beste kan liggen.</p>
<p>Misverstanden met opdrachtgever</p>	<p>Als je een concept laat zien, kan je opdrachtgever reageren op je voorstel en bijsturen voordat je al het werk hebt gedaan. Een mindmap bestaat uit weinig woorden, waarmee je discussies over de tekst voorkomt en je met elkaar kunt focussen op het doel en inhoud van je tekst.</p> <p>Omdat je jouw mindmap aan een ander laat zien, verdient het aanbeveling deze netjes vorm te geven.</p>

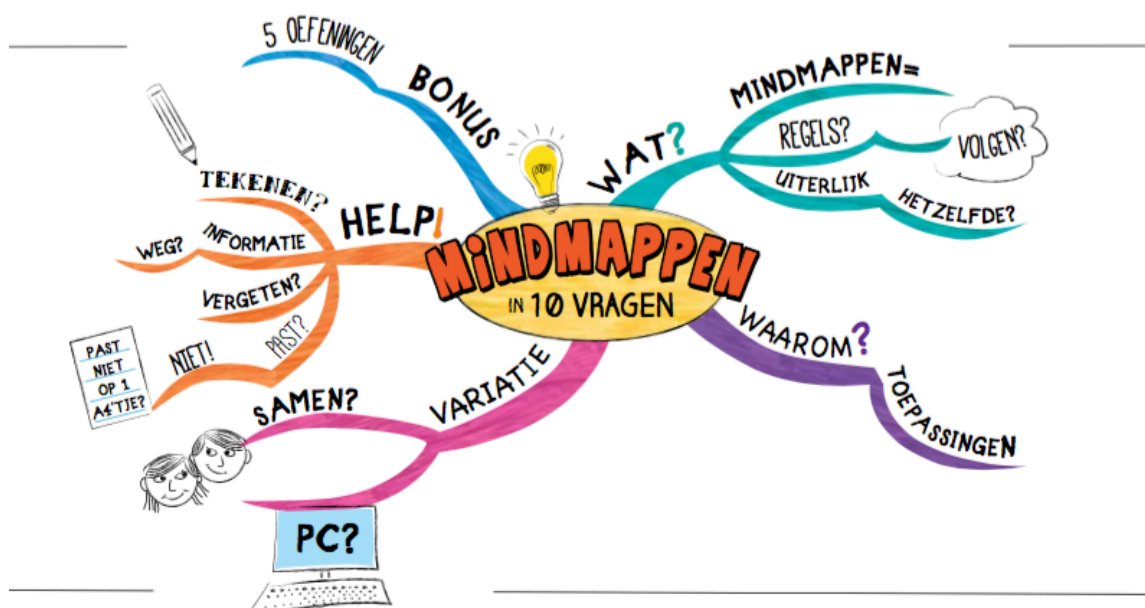
Zo ga je te werk!

1. Wat is het doel van je mindmap? Beschrijf het in het midden van je papier in 1 of 2 woorden of teken het.
2. Maak nu vertakkingen vanuit het midden, elke vertakking is een belangrijk onderdeel.
3. Zet boven elke vertakking in 1 of 2 woorden het thema. Gebruik geen zinnen!
4. Aan elke hoofdtekant maak je kleinere vertakkingen waarin je gedetailleerde informatie toevoegt.
5. Beschouw deze mindmap als een werk- of groeidocument. Dat betekent dat je er op een later moment informatie aan toevoegt.

Voeg dan de volgende informatie toe:

- Schrap onderdelen die achteraf toch niet relevant zijn. Zet een rood kruis door de betreffende vertakking.
- Nummer de overgebleven onderdelen. Kies een logische volgorde, bijvoorbeeld naar belangrijkheid of chronologie.
- Geef onderlinge verbanden aan met pijlen.
- Verwijs eventueel naar eerdere documenten, belangrijke bronnen en contactpersonen

Extra: denk ook aan de mondelinge variant, bijvoorbeeld naar de voorbereiding van een speech of presentatie.



Mindmappen behandelt de kunst en kunde van het mindmappen met de hand, ook al zijn er uitstekende mindmapprogramma's voor op de pc of tablet. Wie namelijk weet hoe hij met de hand kan mindmappen, kan het daarna veel gemakkelijker ook op de computer. Maar nog belangrijker: wie zelf mindmapt en tekeningen maakt, maakt een uniek document. Voor het brein is dat het best te onthouden.